



ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI



BİRİM ADI	TAŞINIR KAYIT YETKİLİSİ
ŞEMA ADI	SAYIM SONRASI YAPILACAK İŞLEMLER İŞ AKIŞ ŞEMASI

Her Yılın Son Ayında Sayım Komisyonunda Yer Alacak Personelin Harcama Yetkilisi Tarafından Belirlenmesi

Harcama Yetkilisinin Belirlenen Personeli Onaylaması İle Sayım Komisyonunun Oluşturulması

Komisyonunda Görevli Personel Tarafından Taşınırın Fiili Sayımlarının Yapılması

Fiili Sayım Sonuçları İle Taşınır Kayıtlarının Karşılaştırılması

Taşınır Sayım Tutanağı

Taşınır Çıkış İşleminin Yapılması

Eksik

Taşınır Kayıtları İle Fiili Sayım Sonuçları Tutuyor Mu?

Fazla

Taşınır İşlem Fişi

Taşınır Giriş İşleminin Yapılması

Eşit

Taşınır İşlem Fişi

Taşınır hesaplarının karşılaştırılması

Hesapların tek tek incelenerek hataların tespiti ve düzeltme işlemlerinin yapılması

Hayır

Hesaplar Tutuyor Mu?

Evet

Taşınır Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım Ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı, En Son Kesilen Taşınır İşlem Fişi Numarasına İlişkin Tutanağın Hazırlanması

Harcama Yetkilisi Onayı

Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelinin Hazırlanarak Saymanlığa Gönderilmesi

Harcama Birimi Taşınır Yönetim