	ERCİYES ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ NÖBETÇİ ÖĞRETİM ELEMANI / NÖBETÇİ VETERİNER HEKİM GÖREV TANIMLARI	DOKÜMAN NO:	VF İ. G. 01-14
		YAYIN TARİHİ:	Ocak 2017
		REVİZYON NO:	2
		REVİZYON TARİHİ:	Eylül 2026
		SAYFA NO:	2

Birim:	Eğitim Araştırma ve Uygulama Hastanesi
Görev Adı:	**Nöbetçi Öğretim Elemanı / Nöbetçi Veteriner Hekim**
Amiri:	Dekan
Bağlı Bulunduğu Birim	Veteriner Fakültesi Dekanlığı

GÖREVİN KISA TANIMI:

- Klinik nöbetçisi olduğu günlerde kliniğin hasta muayene hizmetlerinin yürütülmesi,
- Muayeneye gelen ve hospitalize durumda olan hayvanların bakım besleme ve barınma (refah) koşullarının uygunluğunun kontrol edilmesi, tespitlerin Başhekimliğe bildirilmesi.
- Hastanede sorumlu oldukları birimlerin biyogüvenlik kurallarına uygun olup olmadığının kontrol edilmesi
- Personel, öğrenci ve hasta sahiplerinin biyogüvenliklerinin korunmasına yönelik uygulamaların kontrol edilmesi
- Sorumlu oldukları birimde çalışan personelin koordineli çalışmasının sağlanması,
- Sorumlu oldukları birimde dersi olan öğrencilerin pratik eğitimlerinin ve rotasyonlarının kontrol edilmesi

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Nöbetçi Öğretim Üyesi her ay hazırlanan ve ilgili aydan önce ilan edilen nöbet çizelgelerinde yer alan günlerde aşağıda belirtilen görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirmekle yükümlüdür:

1- Nöbet günü mesai saatler içinde (öğretim elemanları 8.30-17.30; veteriner hekimler 16.30-08.30) klinikte bulunur, görev ve sorumluklarını yerine getirir.
2- Klinik nöbet gününde sabah saat 08:30'da hasta muayene, teşhis ve tedavisinin sağlanması süreçlerindeki genel işleyişi araştırma görevlileriyle birlikte düzenler, uygular, uygulanmasını denetler. Sorumlu olduğu hastane birimlerindeki personelin verimli çalışmasını sağlar/denetler.
3- Tiraj biriminde görevli personel ve öğrencilerin çalışmalarını koordine eder. Hastaların triaj işlemleri sonrası ilgili birimlere sevkini, araştırma görevlisi ile birlikte yapar.
4- Klinik nöbet gününde, birimindeki personellerinin işe devam, izin, kılık-kıyafet, iş verimliliği vb. konularında denetim ve koordinasyonunu ilgili Anabilim Dalı Başkanı ile birlikte sağlar.
5- Sorumlu olduğu personelin ve öğrencilerin biyogüvenliğin gerektirdiği şekilde kişisel hijyen ve koruyucu malzemeleri kullanımını ilgili Anabilim Dalı Başkanı ile birlikte sağlar, gerekli durumlarda uyarılarda bulunur.
6- Nöbet günü sorumlu olduğu birimlerde yapılacak olan klinik derslerinin ve stajların verimli bir şekilde yapılmasını ilgili Anabilim Dalı Başkanı ile birlikte sağlar.
7- Hastane yönetiminin ve bölümün politika, hedef ve kurallarına uygun olarak hazırlanmış yönetmelik ve esaslarına uyar, bunların geliştirilmesi ve güncellenmesine katkıda bulunur. Bu hususları sorumluluğu olan personellere ve öğrencilere açıklar, benimsenmesini sağlar.
8- Nöbeti olduğu günlerde muayeneye gelen hasta hayvanların muayene, teşhis ve tedavi uygulamalarına katılır, bu uygulamaları araştırma görevlisi, lisansüstü öğrencileri ve klinikte bulunan lisans öğrencileriyle birlikte yürütür.
9- Hospitalize hastalara araştırma görevlileri, uzmanlık öğrencileri, lisansüstü öğrencileri ve klinik dersi öğrencileri ile birlikte sabah 10.00 ve akşam 16.00'da vizit yapar, order formlarına gerekli bilgileri yazar ve orderde yer alan uygulamaların yapılmasını sağlar.

HAZIRLAYAN:	KONTROL EDEN:	ONAYLAYAN:
KALİTE ve STRATEJİ GELİŞTİRME KOMİSYONU	DEKAN YARD.	DEKAN: Prof. Dr. Murat KANBUR