

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   |                                                                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>ERCIYES ÜNİVERSİTESİ<br/>VETERİNER FAKÜLTESİ</b><br><br><b>GÖREV TANIMLARI</b> | <b>DOKÜMAN NO:</b>                                                 | Vet_Fr.01-03 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   | <b>YAYIN TARİHİ:</b>                                               | Ocak 2009    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   | <b>REVİZYON NO:</b>                                                | 1            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   | <b>REVİZYON TARİHİ:</b>                                            | Mart 2021    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   | <b>SAYFA NO:</b>                                                   |              |
| <b>Birim:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Veteriner Fakültesi Dekanlığı                                                     |                                                                    |              |
| <b>Görev Adı:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Fakülte Sekreteri</b>                                                          |                                                                    |              |
| <b>Amiri:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Dekan                                                                             |                                                                    |              |
| <b>Bağlı Bulunduğu Birim</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Veteriner Fakültesi Dekanlığı                                                     |                                                                    |              |
| <b>GÖREVİN KISA TANIMI :</b> Fakülteye ilişkin idari personelin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak sağlıklı, düzenli ve uyumlu bir şekilde yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                   |                                                                    |              |
| <b>GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2547 sayılı Kanunun 51/b,c maddesinde belirtilen yetki ve sorumluluklar,</li><li>- Sorumluluğundaki işleri düzenli ve uyumlu bir şekilde mevzuata uygun olarak planlamak, yürütmek, koordine etmek ve denetlemek,</li><li>- Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu gündemini hazırlamak ve toplantılara katılmak,</li><li>- Birimlerden çıkan her türlü yazı ve belgeyi kontrol etmek,</li><li>- Personelin kadro ihtiyaçlarını planlamak,</li><li>- Fakültenin idari bürolarında görevlendirilecek personel hakkında Dekan’a öneride bulunmak,</li><li>- Fakülteye ait binaların güvenlik önlemlerini almak, binaların bakım-onarım, ısıtma ve aydınlatma ile temizlik işlerinin yürütülmesini planlamak ve sonuçlandırmak,</li><li>- Fakülteye ait bütçeyi hazırlamak ve yönetmek,</li><li>- Fakülteye ait taşınmazların ( Kantin, Fotokopi, Eczane vb.) kiralanması işlemlerini ihale komisyonu ile yürütmek,</li><li>- Fakültenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetlerin alımını planlamak ve takip etmek,</li><li>- Yasa ve yönetmeliklerin takibini yapmak ve uygulanmasını sağlamak,</li><li>- İdari personelin çalışma koşullarını iyileştirmek ve aralarındaki koordinasyonu sağlamak,</li><li>- Fakülte birimlerinin iş sağlığı ve güvenliği koşullarına uygun hale getirilmesini sağlamak,</li><li>- Personel arasında uyum, saygı ve işbirliğini tesis edecek önlemleri almak,</li><li>- Personeli performanslarına göre değerlendirmek, performanslarını arttırmak için personelin hizmet içi eğitimine katılmalarını sağlamak,</li><li>- Faaliyet Raporu, iç denetim, stratejik plan, birim iç değerlendirme raporu hazırlama çalışmalarına katılmak, sonuçlarını takip ederek zamanında ilgili birimlere ulaşmasını sağlamak,</li><li>- İç Kontrol Standartları ve Eylem Planının hazırlanmasında Komisyon Üyeliği görevini yürütmek,</li><li>- Akademik ve İdari personelin özlük haklarını takip etmek,</li><li>- İdari personelin ödül, takdirname işlemlerinde Dekanlık Makamına öneride bulunmak,</li><li>- Dekanın uygun göreceği diğer işleri yürütmek.</li></ul> |                                                                                   |                                                                    |              |
| <b>HAZIRLAYAN:</b><br><b>KALİTE BİRİMİ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>KONTROL EDEN:</b><br><b>DEKAN YARD.</b><br><b>Prof.Dr. Murat KANBUR</b>        | <b>ONAYLAYAN:</b><br><b>DEKAN</b><br><b>Prof.Dr. Abdullah İNCİ</b> |              |