

	ERCIYES ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ GÖREV TANIMLARI	DOKÜMAN NO:	Vet_Fr.03-43
		YAYIN TARİHİ:	Ocak 2019
		REVİZYON NO:	1
		REVİZYON TARİHİ:	Mart 2021
		SAYFA NO:	
Birim:	Veteriner Fakültesi Dekanlığı		
Görev Adı:	Satınalma Komisyonu		
Amiri:	Dekan		
Bağlı Bulunduğu Birim	Veteriner Fakültesi Dekanlığı		
GÖREVİN KISA TANIMI : Mevzuat çerçevesinde, Fakülte ihtiyaçları doğrultusunda oluşan malzemeleri tespit etmek ve satın almak üzere gerekli iş ve işlemleri yürütmektir.			
GÖREV VE SORUMLULUKLAR - Satınalma Komisyonu ve üyeleri dekan tarafından oluşturulur ve yönetim kurulu onayı sonrasında faaliyetlerini yürütür. - Fakülte ihtiyaçları doğrultusunda oluşan malzemeleri tespit etmek ve satın almak üzere gerekli iş ve işlemleri yapmak. - Fakültede ihtiyaç duyulan demirbaş, bakım onarım ve sarf gibi her türlü malzeme ve iş gücü ile ilgili ihtiyaçların karşılanması için gerekli işleri yapmak ve yürütmek. - Alınacak malzemelerle ilgili piyasa araştırması yapmak. - En iyi malzeme veya iş gücünü en uygun fiyata almak. - Satın alma işlemleri ile ilgili evrakları düzenlemek. - Satın alma ile ilgili bütçe planlamasına yardımcı olmak. - Satın Alma Komisyonunda alınan kararları Dekanlık Makamına bildirmek. - Satın Alma Komisyonu Dekana karşı sorumludur. - Komisyon üyeleri yeni bir eni bir atama yapılınca kadar görevlerine devam ederler. - Komisyon üyesinin herhangi bir nedenle ayrılması halinde, dekanlık tarafından yeni bir üye atanır. - Komisyon üyelerinin resmi bir mazereti olmadığı sürece toplantılara mutlak surette katılmaları gerekmektedir. - Toplantılara mazeretini belgelemeden katılmayan üyelerin durumu dekanlık tarafından değerlendirilir.			
HAZIRLAYAN: KALİTE BİRİMİ	KONTROL EDEN: DEKAN YARD. Prof.Dr. Murat KANBUR	ONAYLAYAN: DEKAN Prof.Dr. Abdullah İNCİ	

