



**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ  
VETERİNER FAKÜLTESİ**

**GÖREV TANIMLARI**

DOKÜMAN NO:	Vet_Fr.01-21
YAYIN TARİHİ:	Ocak 2009
REVİZYON NO:	1
REVİZYON TARİHİ:	Mart 2021
SAYFA NO:	

<b>Birim:</b>	Veteriner Fakültesi Dekanlığı
<b>Görev Adı:</b>	<b>İç Hizmetler ( Dekanlık Hizmetli )</b>
<b>Amiri:</b>	Fakülte Sekreteri
<b>Bağlı Bulunduğu Birim</b>	Fakülte Sekreteri

**GÖREVİN KISA TANIMI :**

Bina içi ve dışı ofis, salon, derslik vb. yerlerle ilgili alanların temizliğini yapmak, teknik personelle birlikte bakım onarım çalışmalarına yardım etmek ve takip etmek.

**GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

- Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri ve dekanlığa bağlı diğer birimlerin ve odaların temizliğini yapmak
- Çay ocağının bakımının takibini yapmak
- Fakültede yapılacak fotokopi çekim işlemlerini yapmak
- Fakülte etkinliklerinde düzenleme, temizlik vb. konularda yardımcı olmak
- Dekanlığa gelen misafirlerin ağırlanmasında yardımcı olmak
- Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreterinin vereceği diğer idari görevleri yapmak.

<b>HAZIRLAYAN:</b> <b>KALİTE BİRİMİ</b>	<b>KONTROL EDEN:</b> <b>DEKAN YARD.</b> <b>Prof.Dr. Murat KANBUR</b>	<b>ONAYLAYAN:</b> <b>DEKAN</b> <b>Prof.Dr. Abdullah İNCİ</b>
--	--	--

